|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |
| **Zuwendungsempfänger (ZE) laut Zuwendungsvertrag** | | | |  |  | | |
| **vom** |  | **mit der BSJ** |  | | | | |

für die Jugendorganisation

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KSB/SSB/Verband** |  | | | | | | | |
| Straße |  | | |  | LSB-Reg. Nr. | |  |  |
| PLZ / Ort |  |  |  |  | IBAN |  | | |
| Ansprechpartner |  | | |  | BIC |  | | |
| Telefon |  | | |  | Institut |  | | |
| Email |  | | |  |  |  | | |

Fördermittelabruf zum Verwendungsnachweis

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **für die Position** |  | in Höhe von | |  | BSJ-Gesamtbewilligung (Jahr) laut Vertrag | | | |
| Bildung/ Internationales |  |  |  | € |  |  | € |  |
| Allg. Maßnahmen (aMB) |  |  |  | € |  |  | € |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titel/Thema: 🡪** | |  | | | | | | | | | |
| Dauer\* |  | | | - |  | (Datum) | | *(Verbände sind nicht zur Mittelweitergabe berechtigt!)* | | | |
| Straße\* |  | | | | | |  | Verein\*\* |  | | |
| PLZ/Ort\* |  |  |  | | | |  | Straße |  | | |
| Land\* |  | | | | | |  | PLZ / Ort |  |  |  |
| Leiter\* |  | | | | | |  | IBAN |  | | |
| Telefon |  | | | | | |  | BIC |  | | |
|  |  | | | | | |  | Institut |  | | |

\* Maßnahme \*\* Träger der Maßnahme, wenn nicht mit ZE identisch

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **!!! Nur für BSJ !!!** |  | **aMB** | | | | **Nat.+internat. Bildung/Begegnung** | | | | | | | |
|  |  | **Ferien** | | **satz. Zweck** | | **Inland** | | | | | | **Ausland** | |
| Anerkannte … | | |  | |  | | D | | | A | | | D | A |
| TN <16/18 | 6-26 | | | ------------------------------------------ | | | |  |  | |  | |  |  |  |
| Betreuer/> 26 Jahre | | | ------------------------------------------ | | | |  | | |  | | |  |  |
| Gesamt-TN | | |  | | | |  | | | | | |  | --------------- |
| Tage | ÜB | | |  |  |  |  |  | | |  | | | -------------- | --------------- |
| Zuwendungsf. Kosten | | |  | |  | |  | | | | | |  | |
| Grundlage | | |  | |  | |  | | 3 h | | 6 h | | Einfache Strecke 0,20 € | |
|  | | | bis zu 90 % | | | | Tag | | 6 € | | 12 € | | ­­­ \_ \_ \_ \_ \_ \_ Km | |
|  | | |  | |  | | MehrTg | | 15 € | | 30 € | | (z.B. google.maps) | |
| mögliche Förderung | | |  | |  | |  | | | | | |  | |
| Zuschuss LJP | | |  | |  | |  | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Einnahmen- und Ausgabenübersicht der Maßnahme | | | | | | | | |
| **Einnahmen** |  |  |  | | **Ausgaben** | |  |  |
| Zuschuss LJP (BSJ) |  | € |  |  | Unterkunft |  | € |  |
| Zuschuss Kreis/Stadt |  | € |  |  | Verpflegung |  | € |  |
| Sonst. öffentl. Mittel |  | € |  |  | Reisekosten |  | € |  |
| Teilnehmerbeiträge |  | € |  |  | Honorare |  | € |  |
| Eigenmittel |  | € |  |  | Miete/Gebühren |  | € |  |
| Spenden; Lotto etc. |  | € |  |  | Materialkosten1 |  | € |  |
| Sonstige Einnahmen |  | € |  |  | Sonstige Ausgaben |  | € |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gesamt: |  | € | **=** |  | Gesamt: |  | € |  |

1 keine langlebigen Güter für LJP zuwendungsfähig

Hiermit bestätigen wir, dass:

* die gewährten Zuwendungen zweckentsprechend, wirtschaftlich und sparsam verwendet wurden und die Ausgaben notwendig waren
* die Angaben im Verwendungsnachweis vollständig und wahrheitsgemäß sind und die Belege mit den Büchern übereinstimmen,
* für diese Maßnahme keine weiteren mit dem Zuwendungszweck in Verbindung stehenden Einnahmen aus Landesmitteln bzw. Bundesmittel erzielt wurden.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  | | | ***X*** |
| Ort, Datum | |  | | **Stempel/Verein** | |  | *rechtsverbindliche Unterschrift(en) des* ***Vereins*** *(falls nicht mit ZE identisch)* | |

Dem Verwendungsnachweis an die BSJ sind folgende Unterlagen beizufügen:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Obligatorisch im Original | Ferien | **Satz. Schw.** | **Bildung/Internationales** |
| Sach-/Erlebnisbericht | **-** | **-** | 🗆 |
| Programm nach | Tagen | Tagen | Stunden |
| Statistische/(bereinigte) Teilnehmerliste | 🗆 | 🗆 | 🗆 |
| Belegliste nach ANBest-P | 🗆 | 🗆 | **-** |
| Nur in Kopie |  |  |  |
| Nachweis Dauer (wenn mehrtägig) | **-** | **-** | 🗆 |
| Versicherungsnachweis | 🗆2 | 🗆2 | 🗆2,3 |
| Entfernung google.maps, luftlinie.org | **-** | **-** | wenn IB im Ausland |
| 2 nach Bundesreisegesetz; ggfs. teilweise durch LSB Mitgliedschaft erfüllt  3 laut Richtlinie Bildung/Internationales (Punkt 4.3: Unfall, Krankheit, Schadensersatz …). Der Nachweis ist für den Prüfungsfall vorzuhalten. | | | |

Originalbelege (Aufwandsnachweise/Rechnungen) sind für Prüfungszwecke nach den gesetzlichen Bestimmungen beim Zuwendungs­empfänger vorzuhalten.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  | | ***X*** |
| Ort, Datum | |  | | **Stempel****KSJ/SSJ/Verband** | |  | *rechtsverbindliche Unterschrift(en) des* ***ZE (KSJ/SSJ/Verband)*** |